

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

С.1.1.11 Судебная экономическая экспертиза

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Квалификация выпускника

Специалист

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Специализация

Контрольно-аналитическое обеспечение экономической  
безопасности

Курс 5  
Семестр 10

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	144 / 4	часов/зачетных единиц
Лекции	20	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	30	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	50	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	58	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	10	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составили:

профессор с ученой степенью доктора наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	А.В. Короткова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

(наименование кафедры)		
14.01.2022	протокол №	5
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО  
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий  
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.  
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><b>знания:</b> - особенности экономической системы, основные понятия, категории и инструменты; - законодательные, нормативные документы о финансах, бухгалтерском учете, налогах, гражданское и трудовое законодательство; - базовые принципы постановки задач и принятия решений, методы принятия решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков</p> <p><b>умения:</b> - формулировать задачи профессиональной деятельности, обеспечивающие достижение поставленной цели, и предлагать обоснованные решения; - оценивать и интерпретировать информацию для решения задач, относящихся к профессиональной деятельности; - выбирать оптимальный способ решения задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>навыки:</b> - способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
2. УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p><b>знания:</b> - систему государственного управления противодействием коррупции; - правовые и организационные основы противодействия коррупции; - основные антикоррупционные инструменты; - этические нормы антикоррупционного поведения, социальные, правовые, этические последствия коррупционного поведения;</p> <p><b>умения:</b> - выявлять и оценивать коррупционные риски, формировать механизмы по их нейтрализации; - применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной</p>

		<p>деятельности;</p> <p><b>навыки:</b> - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной сфере; - способностью дать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением, применять антикоррупционные меры по выявленным фактам коррупционных нарушений</p>
3. ПК-2 Способен оценить качество нормативной базы СВК и эффективность ее функционирования	ПК-2.2 Оценивает методы внутреннего контроля в целях обеспечения экономической безопасности	<p><b>знания:</b> - требования системы внутреннего нормативного регулирования, нормативной базы экономического субъекта по формированию отчетности о работе его структурных подразделений; - теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля в целях обеспечения экономической безопасности, существующие тенденции по изменению законодательства российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю, а также позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля; - современные методы проведения мониторинга и оценок работы систем внутреннего контроля</p> <p><b>умения:</b> - разрабатывать внутренние регламенты по работе системы внутреннего контроля экономического субъекта, и применять их в практике формирования системы внутреннего нормативного регулирования работы специалистов по внутреннему контролю с учетом передового российского и зарубежного опыта; - решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с разработкой системы внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов с учетом передового российского и зарубежного опыта, требований внутренних регламентов, регулирующих работу систем</p>

		управления экономическим субъектом <b>навыки:</b> - навыками оценки проектов внутренних стандартов, разработанных внутренних регламентов по построению и функционированию системы внутреннего контроля и экономической безопасности; - навыками оценки нормативных и методических материалов для работы специалистов по внутреннему контролю и их утверждение
--	--	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Правоведение (УК-2), Финансы (УК-2), Аудит (УК-2), Организационные основы технологического предпринимательства (УК-2), Государственная тайна и правовые основы режима секретности (УК-11), Противодействие легализации преступных доходов в экономике (УК-11), Налоги и налогообложение (ПК-2), Контроль и ревизия (ПК-2), Основы контрольно-надзорной деятельности (ПК-2), Налоговый учет и отчетность (ПК-2), Бухгалтерский (управленческий) учет (ПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Налоговый аудит (УК-2), Система внутреннего контроля организаций (УК-2), Государственная тайна и правовые основы режима секретности (УК-11), Противодействие легализации преступных доходов в экономике (УК-11), Анализ коррупционных схем и мошенничества в отчетности организации (ПК-2), Налоговый аудит (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-11), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: классическая лекция

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 10 семестр

Виды и тематика занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Раздел1.Общие положения судебно-экономической . Правовые основы теории судебно-экономической экспертизы экспертизы</b>	<b>48</b>	ПК-2, УК-11, УК-2
Лекция. Тема 1. Судебная экспертиза: понятие,	2	

сущность, задачи и классификация. Понятие и общие положения судебно-экономической экспертизы. История становления судебно-экономической экспертизы. Судебная экспертиза – основная процессуальная форма использования специальных знаний в судопроизводстве. Задачи судебной экспертизы. Классификация судебных экспертиз.	
Лекция. Тема 2. Предмет, объекты и методы судебно-экономической экспертизы. Содержание предмета, объектов судебно-экономической экспертизы. Методы судебно-экономической экспертизы, их сущность и классификация. Отличие судебно-экономической экспертизы от ревизии и аудита.	2
Лекция. Тема 3. Методологические основы судебно-экономической экспертизы	2
Лекция. Тема 4. Судебный эксперт: статус, права и обязанности, ответственность, требования предъявляемые уровню познаний эксперта. Правовое положение и ответственность эксперта. Роль следователя при назначении и проведении судебно-экономической экспертизы. Права и обязанности руководителя судебно-экспертного учреждения при проведении судебно-экономической экспертизы.	2
Лекция. Тема 5. Назначение и производство судебно-экономической экспертизы. Основные стадии проведения судебно-экономической экспертизы. Понятие документов, как основного объекта исследования при производстве судебно-экономической экспертизы. Понятие материального и интеллектуального подлогов. Использование записей бухгалтерского учета при производстве судебно-экономической экспертизы. Установление экспертом суммы материального ущерба.	2
Лекция. Тема 6. Заключение эксперта-экономиста и его оценка. Допрос эксперта. Обобщение результатов судебно-экономической экспертизы Заключение судебно-экономической экспертизы, его структура и методика составления. Виды экспертных заключений. Случаи невозможности предоставления экспертного заключения. Оценка заключения следователем и судом. Оценка заключения адвокатом-защитником. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы.	2
Практическое занятие. Практическое занятие №1. Права и обязанности судебного эксперта	4
Практическое занятие. Практическое занятие № 2. Судебно-экспертная деятельность в Российской Федерации	4
Практическое занятие. Практическое занятие № 3. Анализ законодательства СЭД в РФ	4
Практическое занятие. Практическое занятие . Составление плана судебно-экономической экспертизы, проведение исследования, обобщение результатов	4
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР	
Написание контрольной работы по заданной теме	20

<b>Теоретические основы СЭЭ</b>		ПК-2, УК-11, УК-2
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение РГР Выполнение практических заданий	20	
<b>Раздел 2. Организационные основы теории судебно-экономической экспертизы</b>	<b>40</b>	ПК-2, УК-11, УК-2
Лекция. Тема 7. Государственная и частная судебно-экспертная деятельность. Системы гос-ударственных судебно-экспертных учреждений. Частные судебно-экспертные учрежде-ния. Судебно-экспертная деятельность в современных условиях.	2	
Лекция. Тема 8. Принципы организации судебно-экономической экспертизы. Основные принципы судебно-экспертной деятельности: законность, соблюдение прав и свобод человека и гражданина, прав юридического лица, независимость эксперта. Принципы судебно-экономической экспертизы исходя из предмета, объектов исследования и	2	
Лекция. Тема 9. Стандарт проведения судебно-экономической экспертизы. Основные эта-пы, методы и процедуры проведения судебно-экономической экспертизы. Документаль-ное оформление результатов экспертного исследования.	4	
Практическое занятие. Практическое занятие № 4. Структура заключения эксперта	3	
Практическое занятие. Практическое занятие № 5. Заключение судебного эксперта	7	
Практическое занятие. Практическое занятие № 6. Выводы судебного эксперта	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР Выполнение практических заданий	18	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины/

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины,

оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение расчётно-графической работы, контрольной работы.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Теория судебно-экономической экспертизы [Текст] : методические указания к изучению курса для студентов специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность" всех форм обучения / М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост. А. В. Короткова]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. - 23 с. Экземпляры: всего 24.	24 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_teorija_sudebno_ekonomich_ekspertiza.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_teorija_sudebno_ekonomich_ekspertiza.pdf</a>
2.	Короткова, Алевтина Васильевна. Теория судебно-экономической экспертизы [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность"] / А. В. Короткова; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 100 с. ISBN 978-5-8158-1965-8. Экземпляры: всего 15.	15 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_teorija_sudebno_ekonomicheskoi_ekspektizi_2018.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_teorija_sudebno_ekonomicheskoi_ekspektizi_2018.pdf</a>
3.	Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : метод. указания к изучению курса для студентов специальности 351200 "Налоги и налогообложение" всех форм обучения / [сост. А. В. Короткова]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2006. - 23 с. Экземпляры: всего 121.	121
4.	Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : сб. практ. заданий к изучению курса для студентов специальности 080107 "Налоги и налогообложение" всех форм обучения / [сост. А. В. Короткова]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2007. - 50 с. Экземпляры: всего 63.	63 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_Sudebno-buxgalterskaja.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Korotkova_Sudebno-buxgalterskaja.pdf</a>
5.	Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальностям (021100) "Юриспруденция", (060500) "Бухгалт. учет, анализ и аудит"] / [Е. Р. Россинская и др.] ; под ред. Е. Р. Россинской, Н. Д. Эриашвили. М.: ЮНИТИ, 2007. - 350 с.	40



## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
-----------	---	---------------------------------	-------------------------

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся,

направленных на освоение знаний, умений, навыков и/ или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

## 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

### **Тема « Обобщение результатов судебно-экономической экспертизы»:**

1. Заключение судебно-экономической экспертизы это:

- 1) Обобщение результатов судебно-экономической экспертизы;
- 2) Процессуальный документ, в котором эксперт выражает свое мнение по поводу проведения экспертизы;
- 3) Процессуальный документ, в котором эксперт доводит свои выводы до сведения органа или лица, назначившего экспертизу.

2. Вопросы эксперта приводятся в той формулировке, в какой они были в постановлении дознавателя, следователя или определении суда о назначении судебно-экономической экспертизы:

- 1) Не обязательно, по мнению эксперта;
  - 2) Изменение формулировок не допускается.
3. Какой документ составляет эксперт, когда не может дать заключение по поставленным перед ним вопросам?
- 1) Справку;
  - 2) Мотивированное сообщение;
  - 3) Постановление.

4. Когда назначается дополнительная судебно-экономическая экспертиза?

- 1) При несоответствии между выводами проведенной по требованию следователя (суда) ревизии и другими материалами дела;
- 2) При обоснованном ходатайстве обвиняемого о назначении экспертизы;
- 3) При недостаточной ясности или неполноте заключения эксперта, а также при возникновении новых вопросов в отношении ранее исследованных обстоятельств уголовного дела.

5. Вопросы, поставленные на разрешение, эксперт вправе сгруппировать в той последовательности, которая обеспечивает целесообразный порядок исследования:

- 1) Верное утверждение;
- 2) Не верное утверждение.

6. Заключение эксперта дает ответ на вопросы:

- 1) Описание нарушений;
- 2) Период, в течении которого они совершались;

- 3) Размер ущерба;
  - 4) Факты, способствующие совершению и сокрытию нарушений;
  - 5) Ответственность материально-ответственного лица.
7. Эксперты, производившие экспертизу по заданию экспертного учреждения, представляют заключение:
- 1) Непосредственно следователю;
  - 2) Непосредственно руководителю экспертного учреждения.
8. Может ли следователь (суд) не согласиться с заключением эксперта?
- 1) Да;
  - 2) Нет.
9. Есть ли разница для эксперта ответить на вопрос о том, кто именно совершил преступление и о причастности определенных лиц к недостатке и пр.?
- 1) Эксперт-бухгалтер отвечает на вопрос о том, кто именно совершил преступление;
  - 2) Эксперт-бухгалтер отвечает на вопрос о причастности определенных лиц к недостатке;
  - 3) Эксперт-бухгалтер отвечает на оба вопроса.
10. Повторная экспертиза назначается:
- 1) В случае необоснованности заключения эксперта;
  - 2) В случае сомнений в правильности заключения;
  - 3) В обоих случаях.

#### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

- 1. Понятие судебных экспертиз, их использование в правоохранительной деятельности
- 2. Понятие, объекты и предмет судебно-экономической экспертизы
- 3. Метод судебно-экономической экспертизы
- 4. Различия между судебно-экономической и ревизией
- 5. Различия между судебно-экономической и аудитом
- 6. Понятие документов и требования, предъявляемые к ним. Документы как объекты судебно-экономической
- 7. Характеристика и классификация документов
- 8. Назначение судебно-экономической в уголовном судопроизводстве
- 9. Субъекты судебно-экспертной деятельности
- 10. Правовое положение судебного эксперта и руководителя судебно-экспертного учреждения
- 11. Порядок производства судебно-экономической

12. Порядок назначения судебно-экономической на предварительном следствии, в суде, арбитражном суде
13. Особенности исследования экспертом-бухгалтером отдельных материалов дела
14. Заключение судебно-экономической
15. Установление экспертом размера материального ущерба и круга ответственных лиц
16. Исследование и оценка заключения эксперта следователем и судом
17. Способы и формы реализации предложений эксперта
18. Ответственность эксперта
19. История становления судебно-экономической экспертизы
20. Нормативно-правовая база, регулирующая вопросы судебно-экономической экспертизы
21. Основные задачи проведения судебно-экономической экспертизы
22. Понятие эксперта, его права и обязанности
23. Структура постановления следователя о назначении судебно-экономической экспертизы
24. Требования к постановке вопросов следователем эксперту
25. Понятие материального и интеллектуального подлогов
26. Использование записей синтетического и аналитического учета при производстве судебно-экономической экспертизы
27. Виды экспертных заключений
28. Случаи невозможности предоставления экспертного заключения
29. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы
30. Информационное обеспечение судебно-экономической экспертизы

## Раздел 9. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )
---	--